

Algemene voorwaarden

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten en leveringen door Socialicious, hierna te noemen: "Opdrachtnemer", ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel Zuidwest-Nederland onder nummer 607 555 12. Door ondertekening van een overeenkomst, offerte of opdrachtbevestiging per e-mail verklaart u op de hoogte te zijn van deze leveringsvoorwaarden.

Artikel 1 Definities

1. Opdrachtnemer: Socialicious
2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en met Opdrachtnemer een overeenkomst sluit.
3. Overeenkomst: iedere overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, waaronder mede begrepen een aanvaarde offerte, opdrachtbevestiging of schriftelijk bevestigde aanvullende opdracht.
4. Diensten: alle door Opdrachtnemer aangeboden of uitgevoerde werkzaamheden, waaronder communicatieadvies, strategie, campagnes, content, vormgeving, webdesign, websitebeheer, social media, online marketing en advertentiecampaagnes.
5. Materialen: alle teksten, beelden, gegevens, bestanden, inloggegevens, instructies en overige informatie die voor de uitvoering van de Overeenkomst worden gebruikt.
6. Schriftelijk: communicatie per brief of e-mail, waaronder een digitaal aanvaarde offerte of opdrachtbevestiging.
7. Werkdag: maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van in Nederland erkende feestdagen.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Overeenkomsten, Diensten en overige rechtshandelingen van Opdrachtnemer.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden gelden uitsluitend indien zij schriftelijk zijn overeengekomen. Een afwijking geldt alleen voor de Overeenkomst waarop zij betrekking heeft.
3. De toepasselijkheid van algemene inkoopvoorwaarden of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij Opdrachtnemer deze schriftelijk heeft aanvaard.
4. Bij strijd tussen de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden gaat de inhoud van de Overeenkomst voor.
5. Indien een bepaling nietig is of wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen vervangen de betreffende bepaling in overleg door een geldige bepaling die doel en strekking daarvan zo dicht mogelijk benadert.
6. Deze algemene voorwaarden worden voor of bij het sluiten van de Overeenkomst aan Opdrachtgever beschikbaar gesteld. De versie die bij het sluiten van de Overeenkomst geldt, maakt daarvan deel uit.

Social mediabureau Socialicious		
Socialicious	KVK nummer: 607 555 12	Tel: 0570 238 222
Pikeursbaan 14	BTW: NL205.039.364.B01	E: info@socialicious.nl
7411GV Deventer	IBAN: NL63 INGB 0006514182	

Artikel 3 Aanbiedingen en totstandkoming

1. Aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij daarin een termijn voor aanvaarding is opgenomen. Na afloop van die termijn vervalt het aanbod.
2. Een Overeenkomst komt tot stand zodra Opdrachtgever de offerte of opdrachtbevestiging schriftelijk aanvaardt, of zodra Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever met de uitvoering begint.
3. Kennelijke vergissingen, verschrijvingen, rekenfouten en evidente fouten in een aanbod binden Opdrachtnemer niet.
4. Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet om een gedeelte van de opdracht uit te voeren tegen een evenredig gedeelte van de prijs.
5. Aanbiedingen en tarieven gelden niet automatisch voor toekomstige of aanvullende opdrachten.
6. Raming van uren, planning, resultaten of externe kosten is gebaseerd op de informatie die bij het uitbrengen van het aanbod beschikbaar is. Wijzigingen in uitgangspunten of onvolledige informatie kunnen leiden tot aanpassing van planning en kosten.
7. De persoon die namens Opdrachtgever een opdracht verstrekt, staat ervoor in dat hij of zij daartoe bevoegd is.

Artikel 4 Prijzen facturatie en betaling

1. Alle bedragen zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen van overheidswege. Reis-, verblijf-, verzend-, productie-, licentie-, advertentie- en overige externe kosten zijn niet inbegrepen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Voor periodieke dienstverlening vindt facturatie maandelijks vooraf plaats, tenzij in de Overeenkomst anders is bepaald.
3. Bij webdesign en andere projectopdrachten factureert Opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, vijftig procent bij aanvang en vijftig procent voor de definitieve oplevering. Opdrachtnemer mag de werkzaamheden en overdracht van bestanden opschorten totdat opeisbare facturen volledig zijn betaald.
4. Advertentiebudgetten, drukwerk, licenties en andere voor Opdrachtgever in te kopen externe prestaties worden vooraf gefactureerd. Opdrachtnemer hoeft deze kosten niet voor te financieren.
5. Werkzaamheden op basis van nacalculatie worden gefactureerd tegen het overeengekomen uurtarief of, indien geen tarief is overeengekomen, tegen het op het moment van uitvoering geldende uurtarief van Opdrachtnemer.
6. Opdrachtnemer mag tarieven voor doorlopende dienstverlening eenmaal per kalenderjaar aanpassen. Ook mag Opdrachtnemer tarieven aanpassen indien belastingen, wetgeving of aantoonbare kosten van ingeschakelde derden wijzigen. Opdrachtnemer kondigt een tariefswijziging ten minste één maand vooraf schriftelijk aan. Een wijziging binnen een overeengekomen vaste looptijd geldt alleen indien dit in de Overeenkomst is bepaald of indien zij rechtstreeks voortvloeit uit belastingen, wetgeving of door Opdrachtgever gekozen diensten van derden.
7. Facturen moeten binnen veertien dagen na factuurdatum worden betaald, tenzij schriftelijk een andere betalingstermijn is overeengekomen.
8. Opdrachtgever is na het verstrijken van de betalingstermijn van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is de wettelijke handelsrente verschuldigd. Ook komen redelijke buitengerechtelijke

Social mediabureau Socialicious		
Socialicious	KVK nummer: 607 555 12	Tel: 0570 238 222
Pikeursbaan 14	BTW: NL205.039.364.B01	E: info@socialicious.nl
7411GV Deventer	IBAN: NL63 INGB 0006514182	

incassokosten voor rekening van Opdrachtgever, met ten minste de wettelijk geldende minimumvergoeding.

9. Bezwaren tegen een factuur moeten binnen veertien dagen na factuurdatum gemotiveerd worden gemeld. Een bezwaar schort de betalingsverplichting niet op voor het niet-betwiste gedeelte.
10. Opdrachtgever mag betalingsverplichtingen niet verrekenen of opschorten, behalve voor zover dwingend recht zich daartegen verzet.
11. Betalingen strekken eerst in mindering op kosten en rente en vervolgens op de oudste openstaande hoofdsom.

Artikel 5 Verplichtingen van Opdrachtgever

1. Opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie, Materialen, toegang en medewerking die voor een goede uitvoering noodzakelijk zijn.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en rechtmatigheid van de verstrekte Materialen en instructies. Opdrachtgever beschikt over alle daarvoor benodigde rechten en toestemmingen.
3. Opdrachtgever beoordeelt concepten, teksten, ontwerpen en instellingen zorgvuldig en geeft tijdig akkoord of correcties. Goedkeuring door Opdrachtgever geldt als bevestiging dat de inhoud feitelijk juist is en voor het beoogde gebruik mag worden gepubliceerd.
4. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor wettelijke informatieplichten, productclaims, prijzen, aanbiedingen, privacyteksten, cookie-instellingen en overige inhoud die specifiek betrekking heeft op de onderneming of activiteiten van Opdrachtgever, tenzij schriftelijk is overeengekomen dat Opdrachtnemer hierover juridisch advies inwint. Teksten van Opdrachtnemer vormen geen juridisch advies.
5. Opdrachtgever houdt inloggegevens en herstelmiddelen veilig en meldt wijzigingen in toegang, contactgegevens of bevoegdheden onmiddellijk.
6. Indien Opdrachtgever niet tijdig meewerkt, mag Opdrachtnemer de uitvoering en planning opschorten. De daardoor ontstane extra werkzaamheden en kosten worden als meerwerk in rekening gebracht.
7. Opdrachtgever bewaart zelf een kopie van belangrijke gegevens en Materialen, tenzij schriftelijk een afzonderlijke back-updienst is overeengekomen.
8. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen aanspraken van derden die voortvloeien uit onrechtmatige, onjuiste of inbreukmakende Materialen of instructies van Opdrachtgever, voor zover de aanspraak niet het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer.

Artikel 6 Uitvoering van de Overeenkomst

1. Opdrachtnemer voert de Overeenkomst zorgvuldig en naar beste inzicht en vermogen uit. Tenzij schriftelijk een concreet resultaat is gegarandeerd, heeft Opdrachtnemer een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke personen de Diensten worden uitgevoerd. Opdrachtnemer mag medewerkers vervangen en derden inschakelen indien dit voor een goede uitvoering wenselijk is.

Social mediabureau Socialicious		
Socialicious	KVK nummer: 607 555 12	Tel: 0570 238 222
Pikeursbaan 14	BTW: NL205.039.364.B01	E: info@socialicious.nl
7411GV Deventer	IBAN: NL63 INGB 0006514182	

3. Opgeven uitvoerings- en leveringstermijnen zijn streeftermijnen, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk is bepaald dat sprake is van een fatale termijn. Bij een voorzienbare vertraging informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever zo spoedig mogelijk.
4. Opdrachtnemer mag werkzaamheden in fasen uitvoeren en afgeronde fasen afzonderlijk factureren.
5. Opdrachtnemer mag uitgaan van de door Opdrachtgever verstrekte informatie en hoeft deze niet zelfstandig juridisch, technisch of feitelijk te onderzoeken, tenzij dat uitdrukkelijk onderdeel is van de opdracht.
6. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor wijzigingen die Opdrachtgever of derden zonder voorafgaand overleg aan het geleverde aanbrengen.

Artikel 7 Websites oplevering en correcties

1. De inhoud, functionaliteiten, planning en technische uitgangspunten van een website worden vastgelegd in de offerte of opdrachtbevestiging.
2. Opdrachtnemer levert de website eerst ter beoordeling op in een test- of conceptomgeving, tenzij de aard van de opdracht zich daartegen verzet.
3. Bij webdesign zijn twee correctierondes inbegrepen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Correcties moeten binnen veertien dagen na de conceptoplevering volledig en gebundeld worden aangeleverd.
4. Een correctieronde omvat aanpassingen binnen de overeengekomen opzet, stijl, structuur en functionaliteit. Een wijziging van concept, ontwerp, structuur, functionaliteit of eerder goedgekeurde keuzes geldt als meerwerk.
5. Indien Opdrachtgever niet binnen de in lid 3 genoemde termijn reageert, mag Opdrachtnemer de betreffende fase als goedgekeurd beschouwen en de verdere uitvoering daarop baseren.
6. De website geldt als opgeleverd zodra Opdrachtgever deze heeft goedgekeurd, openbaar heeft laten maken, zelf in gebruik heeft genomen of niet tijdig op de conceptoplevering heeft gereageerd. Dit laat de verplichting van Opdrachtnemer onverlet om tijdig gemelde gebreken die binnen de opdracht vallen te herstellen.
7. Na oplevering vallen wijzigingen, nieuwe functionaliteiten, updates en werkzaamheden als gevolg van wijzigingen door Opdrachtgever of derden buiten de oorspronkelijke opdracht.
8. Opdrachtnemer garandeert niet dat een website zonder onderbreking of fouten functioneert in iedere browser, op ieder apparaat of in combinatie met toekomstige versies van software van derden, tenzij specifieke compatibiliteit schriftelijk is overeengekomen.
9. Toegankelijkheid, zoekmachineoptimalisatie, juridische conformiteit, beveiligingstesten en koppelingen met externe diensten maken alleen deel uit van de opdracht indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen.

Artikel 8 Websiteonderhoud hosting en back-ups

1. Een onderhoudsovereenkomst wordt standaard aangegaan voor twaalf maanden, tenzij schriftelijk een andere looptijd is overeengekomen. Na afloop van de overeengekomen looptijd wordt de onderhoudsovereenkomst voor onbepaalde tijd voortgezet.
2. De onderhoudsovereenkomst kan door beide partijen schriftelijk worden opgezegd met een opzegtermijn van drie maanden. Een opzegging tijdens een overeengekomen vaste looptijd leidt niet tot beëindiging vóór het einde van die looptijd.

Social mediabureau Socialicious		
Socialicious	KVK nummer: 607 555 12	Tel: 0570 238 222
Pikeursbaan 14	BTW: NL205.039.364.B01	E: info@socialicious.nl
7411GV Deventer	IBAN: NL63 INGB 0006514182	

3. Onderhoud omvat uitsluitend de werkzaamheden die in de Overeenkomst of het gekozen pakket zijn genoemd. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, kan onderhoud omvatten:
 - a. het technisch bijwerken van het contentmanagementsysteem en door Opdrachtnemer geïnstalleerde onderdelen;
 - b. kleine wijzigingen aan bestaande pagina's, teksten en afbeeldingen tot maximaal zestig minuten per maand;
 - c. ondersteuning bij technische vragen over door Opdrachtnemer gerealiseerde onderdelen; en
 - d. contact met de hostingpartij indien dit voor het functioneren van de website noodzakelijk is.
4. Onderhoud omvat niet het ontwikkelen van nieuwe pagina's of functionaliteiten, werkzaamheden aan niet door Opdrachtnemer beheerde onderdelen, herstel van fouten veroorzaakt door Opdrachtgever of derden, herstel na malware of een beveiligingsincident, werkzaamheden aan externe koppelingen of werkzaamheden boven de overeengekomen tijd. Dergelijke werkzaamheden gelden als meerwerk.
5. Wijzigingsverzoeken worden gebundeld en duidelijk aangeleverd. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, voert Opdrachtnemer deze maximaal eenmaal per maand uit. Niet gebruikte tijd vervalt aan het einde van de maand en wordt niet opgebouwd.
6. Indien back-ups onderdeel zijn van het onderhoud, maakt Opdrachtnemer in beginsel wekelijks een back-up en bewaart deze maximaal veertien dagen. Een back-up is een aanvullende voorziening. Opdrachtnemer garandeert niet dat iedere back-up volledig, beschikbaar of herstelbaar is.
7. Updates en onderhoud worden zorgvuldig uitgevoerd, maar kunnen invloed hebben op de werking van software, thema's, plug-ins en koppelingen van derden. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor gebreken die uitsluitend ontstaan door wijzigingen van derden en die zij redelijkerwijs niet kon voorkomen.
8. Zonder onderhoudsovereenkomst is Opdrachtgever na oplevering zelf verantwoordelijk voor beheer, updates, beveiliging, back-ups en de verdere werking van de website. Werkzaamheden na oplevering worden dan uitgevoerd als een nieuwe opdracht of op basis van nacalculatie.
9. Hosting, domeinregistratie en vergelijkbare diensten worden mede uitgevoerd met behulp van derden. Beschikbaarheid en prestaties zijn mede afhankelijk van die derden. Eventuele serviceniveaus gelden alleen indien zij schriftelijk zijn overeengekomen.
10. Domeinnamen die specifiek voor Opdrachtgever worden geregistreerd, worden waar mogelijk op naam van Opdrachtgever gesteld. Na volledige betaling werkt Opdrachtnemer redelijkerwijs mee aan overdracht van het technische beheer of een verhuiscode.

Artikel 9 Social media online marketing en advertentiecampagnes

1. Opdrachtnemer voert socialmediawerkzaamheden, online marketing en betaalde advertentiecampagnes uit met behulp van eigen of door haar gekozen systemen, software, beheeromgevingen, technische koppelingen en centrale zakelijke beheeraccounts.
2. Opdrachtnemer mag gebruikmaken van diensten en systemen van derden, waaronder sociale platforms, advertentieplatforms, rapportagetools en API-koppelingen. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor beperkingen, wijzigingen, storingen, prijswijzigingen of het vervallen van functionaliteiten bij deze derden, voor zover deze omstandigheden niet aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend.
3. Opdrachtgever verleent tijdig de toegangsrechten en koppelingen die voor de uitvoering nodig zijn. Accounts die op naam van Opdrachtgever zijn aangemaakt, blijven van Opdrachtgever. Centrale

Social mediabureau Socialicious		
Socialicious	KVK nummer: 607 555 12	Tel: 0570 238 222
Pikeursbaan 14	BTW: NL205.039.364.B01	E: info@socialicious.nl
7411GV Deventer	IBAN: NL63 INGB 0006514182	

beheeraccounts, werkwijzen, dashboards, templates, technische configuraties en systemen van Opdrachtnemer worden niet overgedragen.

4. Indien campagnes via een centraal beheeraccount of extern systeem worden uitgevoerd, heeft Opdrachtgever geen recht op rechtstreekse toegang tot dat centrale account of op onderliggende platformfacturen en transactieoverzichten, voor zover deze niet afzonderlijk per opdrachtgever beschikbaar zijn of informatie van andere opdrachtgevers bevatten. Dit laat het recht op de overeengekomen rapportage of rechtstreeks beschikbare standaardexport onverlet.
5. De omvang en bestemming van een advertentiebudget of advertentietegode worden vastgelegd in de Overeenkomst. Opdrachtnemer besteedt dit budget uitsluitend ten behoeve van de overeengekomen campagnes. Kleine afwijkingen in moment of verwerking kunnen ontstaan door afrondingen, valuta, platformcorrecties en technische vertragingen.
6. Rapportages worden verstrekt indien en voor zover zij onderdeel zijn van de Overeenkomst. Zij worden opgesteld op basis van de gegevens die op dat moment in de gebruikte systemen beschikbaar zijn. Gegevens van het betreffende platform zijn leidend indien verschillende systemen afwijkende gegevens tonen.
7. Opdrachtnemer hoeft campagnedata niet buiten de gebruikte systemen afzonderlijk te archiveren. De beschikbaarheid van historische gegevens is afhankelijk van actieve accountkoppelingen, bewaartermijnen, platformbeleid en de technische mogelijkheden van de gebruikte systemen.
8. Bij het einde van de Overeenkomst verwijdert of ontkoppelt Opdrachtnemer de accounts en koppelingen van Opdrachtgever uit haar systemen, voor zover zij deze niet op grond van de wet moet bewaren. Daardoor kunnen historische campagnegegevens, detailgegevens en rapportages geheel of gedeeltelijk niet meer beschikbaar zijn.
9. Op verzoek van Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer vóór het einde van de Overeenkomst een rechtstreeks beschikbare standaardexport van campagnegegevens. Het bewerken, combineren, reconstrueren of nader toelichten van gegevens valt daar niet onder.
10. Aanvullende rapportages, analyses of exports die geen onderdeel zijn van de Overeenkomst, worden uitsluitend uitgevoerd voor zover de gegevens nog beschikbaar zijn en tegen het dan geldende uurtarief.
11. Opdrachtnemer garandeert geen aantallen bereik, klikken, aanvragen, verkopen of andere campagneresultaten. Resultaten zijn mede afhankelijk van budget, doelgroep, aanbod, marktontwikkelingen, materiaal van Opdrachtgever en de werking van externe platforms.
12. Opdrachtnemer mag een campagne opschorten of aanpassen indien een platform dit verlangt, indien publicatie mogelijk onrechtmatig is of indien Opdrachtgever niet tijdig het noodzakelijke budget, materiaal of akkoord verstrekt.

Artikel 10 Looptijd opzegging en beëindiging

1. Overeenkomsten voor periodieke dienstverlening, waaronder social media, online marketing en advertentiecampagnes, worden standaard aangegaan voor twaalf maanden, tenzij schriftelijk een andere looptijd is overeengekomen.
2. Na afloop van de overeengekomen looptijd wordt de Overeenkomst voor onbepaalde tijd voortgezet, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
3. Een Overeenkomst voor periodieke dienstverlening kan door beide partijen schriftelijk worden opgezegd met een opzegtermijn van drie maanden. Een opzegging tijdens een overeengekomen vaste looptijd leidt niet tot beëindiging vóór het einde van die looptijd.

Social mediabureau Socialicious		
Socialicious	KVK nummer: 607 555 12	Tel: 0570 238 222
Pikeursbaan 14	BTW: NL205.039.364.B01	E: info@socialicious.nl
7411GV Deventer	IBAN: NL63 INGB 0006514182	

4. Een opzegging laat betalingsverplichtingen over de resterende vaste looptijd, de opzegtermijn, uitgevoerd werk en aangegane externe verplichtingen onverlet.
5. Indien een partij wezenlijk tekortschiet, mag de andere partij de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden nadat de tekortschietende partij schriftelijk een redelijke termijn voor herstel heeft gekregen en herstel binnen die termijn uitblijft. Een hersteltermijn is niet vereist indien nakoming blijvend onmogelijk is of redelijkerwijs niet kan worden afgewacht.
6. Opdrachtnemer mag de uitvoering onmiddellijk opschorten of de Overeenkomst beëindigen indien Opdrachtgever failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, zijn onderneming staakt, beslag de uitvoering wezenlijk belemmert of opeisbare facturen ondanks een schriftelijke aanmaning niet betaalt.
7. Bij tussentijdse beëindiging van een projectopdracht door Opdrachtgever zijn het reeds uitgevoerde werk, redelijkerwijs gereserveerde capaciteit, aangegane verplichtingen en niet-annuleerbare kosten verschuldigd, met inachtneming van de wettelijke regels voor de overeenkomst van opdracht.
8. Na beëindiging verleent Opdrachtnemer redelijke medewerking aan overdracht van de overeengekomen gegevens en accounts. Werkzaamheden die niet binnen de oorspronkelijke opdracht vallen, worden tegen het geldende uurtarief uitgevoerd. Opdrachtnemer mag overdracht opschorten zolang opeisbare facturen niet zijn betaald, behalve voor zover de wet zich daartegen verzet.
9. Bepalingen die naar hun aard zijn bedoeld om na het einde van de Overeenkomst voort te duren, waaronder bepalingen over betaling, intellectueel eigendom, vertrouwelijkheid en aansprakelijkheid, blijven van kracht.

Artikel 11 Wijzigingen en meerwerk

1. Wijzigingen in de opdracht zijn geldig nadat partijen deze schriftelijk hebben bevestigd. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zo mogelijk vooraf over gevolgen voor prijs en planning.
2. Werkzaamheden die buiten de overeengekomen inhoud of omvang vallen, gelden als meerwerk en worden op basis van nacalculatie of een aanvullende offerte uitgevoerd.
3. Als tijdens de uitvoering blijkt dat aanvullende werkzaamheden redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor een bruikbaar resultaat, overlegt Opdrachtnemer hierover met Opdrachtgever. Indien onmiddellijk handelen noodzakelijk is om schade of uitval te beperken en overleg niet kan worden afgewacht, mag Opdrachtnemer redelijke noodzakelijke werkzaamheden uitvoeren en in rekening brengen.
4. Vertraging als gevolg van wijzigingen of aanvullende wensen komt voor rekening en risico van Opdrachtgever.

Artikel 12 Intellectueel eigendom en gebruiksrechten

1. Alle intellectuele-eigendomsrechten op door Opdrachtnemer ontwikkelde concepten, teksten, ontwerpen, foto's, video's, websites, software, templates, methoden en andere werken berusten bij Opdrachtnemer of haar licentiegevers, tenzij schriftelijk overdracht is overeengekomen.
2. Na volledige betaling krijgt Opdrachtgever een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en voor de overeengekomen doeleinden onbeperkt gebruiksrecht op het definitief geleverde werk. Opdrachtgever mag het werk gebruiken binnen de eigen organisatie en voor de communicatie waarvoor het is gemaakt.

Social mediabureau Socialicious		
Socialicious	KVK nummer: 607 555 12	Tel: 0570 238 222
Pikeursbaan 14	BTW: NL205.039.364.B01	E: info@socialicious.nl
7411GV Deventer	IBAN: NL63 INGB 0006514182	

3. Overdracht van auteursrechten of verlening van een exclusieve licentie vindt alleen plaats indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen. De overdracht of exclusieve licentie omvat uitsluitend de rechten die in die schriftelijke afspraak zijn genoemd.
4. Werkbestanden, bronbestanden, ruwe bestanden, niet-gekozen ontwerpen, technische configuraties, templates, lettertypen, plug-ins en door derden gelicentieerde onderdelen worden niet overgedragen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
5. Opdrachtgever respecteert licentievooraanwaarden van derden. Voor zover een licentie op naam van Opdrachtgever moet worden afgesloten of na beëindiging moet worden voortgezet, is Opdrachtgever daarvoor zelf verantwoordelijk.
6. Materialen die Opdrachtgever aanlevert, blijven eigendom van Opdrachtgever of de betreffende rechthebbende. Opdrachtgever verleent Opdrachtnemer voor de duur van de Overeenkomst de rechten die nodig zijn om de opdracht uit te voeren.
7. Opdrachtnemer mag het geleverde werk en de naam of het logo van Opdrachtgever gebruiken als portfolio- en referentiemateriaal, tenzij Opdrachtgever vooraf schriftelijk bezwaar maakt of vertrouwelijkheid zich daartegen verzet.
8. Opdrachtgever mag het geleverde niet afzonderlijk doorverkopen, in licentie geven of als template voor derden exploiteren zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, tenzij dit uitdrukkelijk uit de bestemming van de opdracht volgt.

Artikel 13 Vertrouwelijkheid en persoonsgegevens

1. Partijen behandelen vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst ontvangen als vertrouwelijk en gebruiken deze uitsluitend voor de uitvoering daarvan. Deze verplichting geldt niet voor informatie die openbaar is, rechtmatig van een derde is verkregen of op grond van de wet moet worden verstrekt.
2. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving en haar privacyverklaring.
3. Indien Opdrachtnemer persoonsgegevens uitsluitend namens en volgens instructies van Opdrachtgever verwerkt, sluiten partijen voor zover vereist een verwerkersovereenkomst.
4. Opdrachtgever staat ervoor in dat de verstrekking van persoonsgegevens en de aan Opdrachtnemer gegeven verwerkingsinstructies rechtmatig zijn.
5. Na beëindiging verwijdert of retourneert Opdrachtnemer persoonsgegevens die zij als verwerker voor Opdrachtgever beheert overeenkomstig de verwerkersovereenkomst, behoudens gegevens die zij wettelijk moet bewaren of die zij voor de vaststelling of verdediging van rechtsvorderingen redelijkerwijs moet bewaren.

Artikel 14 Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst.
2. De totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is per gebeurtenis of reeks samenhangende gebeurtenissen beperkt tot het bedrag dat Opdrachtgever in de twaalf maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis voor de betreffende Dienst heeft betaald, exclusief omzetbelasting. Indien de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer in het betreffende

Social mediabureau Socialicious		
Socialicious	KVK nummer: 607 555 12	Tel: 0570 238 222
Pikeursbaan 14	BTW: NL205.039.364.B01	E: info@socialicious.nl
7411GV Deventer	IBAN: NL63 INGB 0006514182	

geval een hoger bedrag uitkeert, geldt het uitgekeerde bedrag vermeerderd met het toepasselijke eigen risico als maximum.

3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste omzet, gemiste besparingen, reputatieschade, bedrijfsstagnatie en verlies of beschadiging van gegevens.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat door onjuiste of onvolledige informatie van Opdrachtgever, handelen van Opdrachtgever of derden, wijzigingen in software of beleid van derden, uitval van platforms of het ontbreken van een door Opdrachtgever te verzorgen back-up.
5. De beperkingen in dit artikel gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de leiding van Opdrachtnemer of voor zover beperking op grond van dwingend recht niet is toegestaan.
6. Opdrachtgever meldt een schadeveroorzakende gebeurtenis zo spoedig mogelijk schriftelijk en geeft Opdrachtnemer een redelijke gelegenheid om schade te beperken en, indien mogelijk, de tekortkoming te herstellen.
7. Een rechtsvordering tot schadevergoeding vervalt twaalf maanden nadat Opdrachtgever met de schade en de mogelijke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer bekend is geworden, tenzij dwingend recht een langere termijn voorschrijft.
8. De in de Overeenkomst opgenomen vrijwaringen gelden uitsluitend voor zover de aanspraak van een derde verband houdt met een omstandigheid die voor rekening en risico van Opdrachtgever komt.

Artikel 15 Overmacht

1. Geen van partijen is gehouden tot nakoming zolang deze wordt verhinderd door een omstandigheid die haar niet kan worden toegerekend.
2. Onder overmacht aan de zijde van Opdrachtnemer vallen onder meer langdurige stroom- of internetstoringen, uitval of beperkingen bij hosting- en platformleveranciers, cyberincidenten die ondanks redelijke beveiligingsmaatregelen optreden, ziekte of uitval van essentieel personeel, overheidsmaatregelen, brand, overstroming, oorlog en andere omstandigheden waarop Opdrachtnemer redelijkerwijs geen invloed heeft.
3. Tijdens overmacht worden verplichtingen opgeschort. Duurt de overmacht langer dan zestig dagen, dan mag ieder van de partijen de nog niet uitgevoerde onderdelen van de Overeenkomst schriftelijk beëindigen zonder schadevergoeding. Reeds uitgevoerde werkzaamheden en gemaakte kosten blijven verschuldigd.

Artikel 16 Klachten

1. Opdrachtgever onderzoekt het geleverde binnen een redelijke termijn en meldt een klacht na ontdekking zo spoedig mogelijk schriftelijk en voldoende concreet.
2. Opdrachtnemer krijgt een redelijke gelegenheid om een gegronde klacht te onderzoeken en het gebrek te herstellen of de betreffende Dienst opnieuw uit te voeren.
3. Een klacht schort de betalingsverplichting niet op voor het niet-betwiste gedeelte van de factuur.
4. Klachten over onderdelen die Opdrachtgever heeft gewijzigd, door derden heeft laten wijzigen of ondanks een kenbaar gebrek in gebruik heeft genomen, komen niet voor herstel in aanmerking voor zover het gebrek daardoor is veroorzaakt of verergerd.

Social mediabureau Socialicious		
Socialicious	KVK nummer: 607 555 12	Tel: 0570 238 222
Pikeursbaan 14	BTW: NL205.039.364.B01	E: info@socialicious.nl
7411GV Deventer	IBAN: NL63 INGB 0006514182	

Artikel 17 Wijziging van voorwaarden

1. Opdrachtnemer mag deze algemene voorwaarden wijzigen. De gewijzigde voorwaarden gelden voor nieuwe Overeenkomsten vanaf de bekendgemaakte ingangsdatum.
2. Voor Overeenkomsten voor onbepaalde tijd kondigt Opdrachtnemer een inhoudelijke wijziging ten minste dertig dagen vooraf schriftelijk aan. Indien een wijziging de positie van Opdrachtgever wezenlijk nadelig beïnvloedt, mag Opdrachtgever de Overeenkomst schriftelijk beëindigen tegen de datum waarop de wijziging ingaat.
3. Voor Overeenkomsten met een vaste looptijd gelden gewijzigde voorwaarden tijdens die looptijd alleen indien Opdrachtgever daarmee instemt, indien de wijziging rechtstreeks uit wet- of regelgeving voortvloeit of indien zij noodzakelijk is door een wijziging van een ingeschakelde derde en de kernprestatie niet wezenlijk verandert.

Artikel 18 Slotbepalingen

1. Op alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Overijssel, tenzij dwingend recht een andere rechter aanwijst.
3. Opdrachtgever mag rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst niet zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer aan een derde overdragen. Opdrachtnemer mag de Overeenkomst overdragen in het kader van overdracht van haar onderneming of activiteiten, mits de rechten van Opdrachtgever daardoor niet wezenlijk worden verminderd.
4. Elektronische administratie, e-mailberichten en systeemregistraties van Opdrachtnemer leveren bewijs op van mededelingen, opdrachten en verrichte handelingen, behoudens tegenbewijs door Opdrachtgever.
5. Kopjes en artikeltitels dienen uitsluitend voor de leesbaarheid en hebben geen zelfstandige invloed op de uitleg van de bepalingen.

Social mediabureau Socialicious		
Socialicious	KVK nummer: 607 555 12	Tel: 0570 238 222
Pikeursbaan 14	BTW: NL205.039.364.B01	E: info@socialicious.nl
7411GV Deventer	IBAN: NL63 INGB 0006514182	